

<별첨> “모집공고문”

농업정책보험금융원 공고 제2025 - 33호

농업정책보험금융원 직원 공개채용 공고

“농업정책보험금융원(www.apfs.kr)”에서 농림수산정책자금을 효율적으로 관리함으로써 농림수산업의 발전에 기여할 유능한 인재를 채용하고자 다음과 같이 공개모집 하오니 뜻있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2025년 8월 25일

농업정책보험금융원장

I

채용분야 및 모집인원

채용 방식	채용형태	채용 구분	채용 직급	채용분야	채용 인원	임용예정일 및 계약기간
공개 경쟁 채용	정규직 (일반직)	신입	5급	행정사무 (농어업재해보험관리)	1명	'25. 12월 중
특별 채용	체험형 청년인턴 (기간제)	청년 인턴	일반	행정사무 (농어업재해보험관리)	4명	'25. 10. 1. ~ 12. 31. (약 3개월)

※ 상기 임용예정일 및 계약기간은 변동될 수 있음

※ 채용방식 간 및 채용형태 간, 채용분야 내 중복지원 불가

※ 각 전형단계별 자격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

II

근무조건

1. 정규직(일반직 5급)

- 보수수준 등 근무조건은 우리 원 내규에 따름
 - * 보수준칙 등 우리 원 내규는 공공기관 경영정보 공개 시스템(www.alio.go.kr)에서 확인 가능
 - * 신입직은 5급 1호봉을 적용하되 군 경력 반영하여 호봉 조정
 - * 우리 원은 직무 순환제도를 운영하고 있으며, 채용 후 실제 근무부서는 원 내부사정에 의하여 채용 당시 채용분야(직무)와 다르게 배치될 수 있음

2. 청년인턴

- (근로성격) 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자
- (계약기간) 2025. 10. 1. ~ 2025. 12. 31. (약 3개월)
- (보수수준) 월 2,373,000원(세전), 4대보험 가입
- (근무시간) 주 5일(월~금), 09시~18시(12~13시는 휴게시간)
 - * 우리 원 청년인턴 중 우수인턴으로 선발된 자에 한하여 향후 정규직 채용 시 우대(가점 부여 등) 예정
 - * 취업지원 특별휴가 부여: 채용전형(필기 및 면접) 응시 및 취업박람회 참석 등

III

지원 자격 및 우대사항

1. 모집 자격요건

가. 공 통 (정규직, 청년인턴)

- 대한민국 국민으로서, “인사규정” 제13조에 해당하지 아니하는 자
- 신체검사 결과 신체 또는 정신상의 이상이 없는 자
- 남자는 병역의무를 필하거나 면제받은 자
- 우리 원 직무수행에 필요한 소양과 능력을 갖춘 자
- 임용 예정일부터 근무 가능한 자

나. 청년인턴

○ 농림축산식품부 공직자 및 농림축산식품부 산하 공공기관 임직원의 친족*에 해당하지 아니하는 자

* 친족의 범위

- ① 8촌 이내의 혈족: 자신의 직계존·비속, 형제자매와 형제자매의 직계비속, 직계존속의 형제자매 및 그 형제자매의 직계비속
- ② 4촌 이내의 인척: 혈족의 배우자, 배우자의 혈족, 배우자의 혈족의 배우자
- ③ 배우자

○ 「청년고용촉진 특별법령」에 따른 만 15세 이상 만 34세 이하 청년 (임용일 기준)으로 자격 제한

○ 취업자 및 취업이 결정된 자는 지원 불가(임용일 기준)

〈 인사규정 〉

제13조(채용의 제한) ① 다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임명될 수 없다.

- 1. 피성년후견인·피한정후견인
 - 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 - 3. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
 - 4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
 - 5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 - 6. 징계해직의 처분을 받고 3년이 경과되지 아니한 자
 - 7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 8. 병역의무를 기피중인 자
 - 9. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 비위면직자
 - 10. 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자로 5년이 경과되지 아니한 자
 - 11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ② 제1항 각호의 사항 외에 채용전 파렴치 범죄, 폭력 및 경제관련 범죄, 기타 불량한 범죄를 범하여 직원으로 부적당하다고 인정되는 자는 직원으로 임용하지 아니한다.

2. 우대 사항 (관련 증빙서류 제출)

가. 공 통

○ 사회형평적 채용 활성화를 위한 우대제 실시(가산점 부여)

- 취업지원대상(보훈): 본인·유가족·가족(만점의 5~10%) 가산

* 취업지원대상자의 채용시험의 가점 등에 관한 사항은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「취업지원 업무처리지침」에 따름

* 전형 단계별로 각각 적용하되, 정규직(일반) 지원자가 응시하는 직업기초능력평가의 경우 직무능력 점수에 한하여 가산(‘적합·부적합’을 판정하는 「직업성격 분야(인성)」에는 가산 없음)

- 장애인, 농어업인자녀, 저소득층(자녀), 경력단절여성¹⁾, 다문화가정²⁾, 북한이탈주민³⁾, 자립준비청년⁴⁾: 서류전형 만점의 5% 가산

1) 경력단절여성: 임신·출산·육아와 가족 구성원의 돌봄 등의 사유로 공고일 전일 기준 경력단절기간이 연속하여 1년 이상이며 이전 경력 누적근무연수가 1년 이상인 여성(현재 무직)

2) 다문화가정: 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족의 자녀 대상

3) 북한이탈주민: 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 대상

4) 자립준비청년: 「아동복지법」에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호시설을 퇴소한지 5년 이내인 자(접수마감일 기준)

※ 우대항목이 2개 이상 중복 시에 1개 항목만 적용하되, 취업지원대상자(보훈대상)와 장애인 등 사회형평적 인력이 중복될 경우 각 단계별로 가점이 되는 취업지원 대상자를 적용(중복적용 불가)

○ 업무 관련 자격 보유자 우대(NCS 직무기술서 참조)

- 변호사, 공인회계사, 세무사, 법무사, 보험계리사
- 손해사정사, 손해평가사, 농산물품질관리사, 수산질병관리사
- 감사·신용(국제공인내부감사사, 신용위험분석사) 자격 중 1개
- 회계·세무·신용(재경관리사, 세무회계1급, 전산회계1급, 여신심사역, 신용분석사) 자격 중 1개

※ 추후 증빙서류 제출이 불가능한 자격사항(입사지원서 상 기입된 모든 직무관련 자격 및 기타 자격 해당)은 작성 불가하며, 모든 우대사항은 공고일 전일 (2025. 8. 24.) 까지 ‘취득’ 또는 ‘등록’된 경우만 유효합니다.

나. 정규직[일반직 5급] (관련 증빙서류 제출)

- 우리 원 우수인턴 수료자 우대(가산점 부여, 증빙서류 제출 必)
 - 우리 원 청년인턴 중 우수인턴으로 선발된 자: 서류전형 만점의 5% 가산
 - * ‘우수인턴’ 수료증 발급일이 공고일('25. 8. 25.)로부터 3년 이내인 자
- ※ 우대항목 중 우수인턴 부문과 사회형평적 채용 부문(취업지원대상자, 장애인 등)이 중복될 경우 부문별 가점 모두 적용(중복적용 가능)

IV

담당 업무

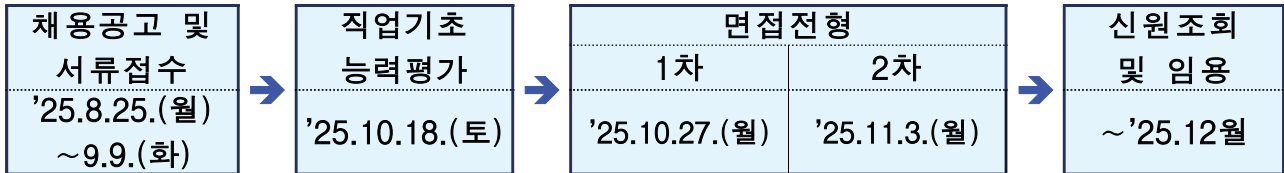
[정규직(일반직 5급) - 행정사무(농어업재해보험관리)]

- 농어업재해보험의 제도 및 상품개선 업무
- 재해보험 관련 신규품목 도입 및 신상품 연구
- 해외 보험상품 및 제도 조사업무
- 보험통계, 생산통계, 재해통계 등 재해보험 관련 통계 집계·분석·관리 업무
- 기타 행정 업무 등

[체험형 청년인턴 - 행정사무(농어업재해보험관리)]

- 농어업재해보험관리 사업 업무 지원
 - 협의회, 간담회, 설명회 등 각종 회의 및 행사 운영 지원
 - 국내외 동향 및 사례 자료 조사 지원
 - 교육 및 홍보 업무 지원
 - 문서 및 통계·데이터 관리 업무 지원
- 기타 행정업무 등

1. 개 요



2. 서류전형

가. 제출서류를 통해 해당 직무 수행 관련 교육, 자격 및 경력 등을 심사

- 교육, 자격요건, 경력사항 등 자체 심사기준에 의거 채용 예정인원의 30배수 선발

나. 채용 공고 및 원서 접수기간

- 2025. 8. 25.(월) 18:00 ~ 2025. 9. 9.(화) 11:00, 16일간

다. 접수방법

- 우리 원 채용사이트를 통해 온라인 입사지원

* (유의사항) 지원서에 출신 학교명 명시 금지. 명시 시 지원자에 불이익이 있을 수 있음

라. 서류전형 합격자 발표

- 2025. 10. 1.(수) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

3. 직업기초능력평가 전형

가. 서류전형 합격자를 대상으로 직무별로 요구되는 직업기초능력을 평가

- 우리 원 평가기준에 의거 채용 예정인원의 7배수를 선발

- 직무능력: ① 의사소통능력, ② 문제해결능력, ③ 수리능력,
④ 조직이해·자원관리 능력

* 각 영역별 15개 문항, 총 60분 간 평가

- 직업성격(적/부): ① 대인관계능력, ② 직업윤리, ③ 자기개발능력

* 총 210개 문항, 총 30분 간 평가

나. 직업기초능력평가 시행일

○ 2025. 10. 18.(토) (예정)

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 직업기초능력평가 합격자 발표

○ 2025. 10. 22.(수) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

4. 면접전형

가. 직업기초능력평가 합격자를 대상으로 면접전형을 실시

○ 우리 원 직무수행에 필요한 직무적합성, 의사소통능력, 문제해결능력, 직업윤리 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가하여 최종 합격자를 결정

- (1차) 우리 원 평가기준에 의거 직업기초능력평가 합격자를 대상으로 채용 예정인원의 3배수를 선발

* 장소 및 세부일정, 면접방식은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

- (2차) 우리 원 평가기준에 의거 1차 면접 합격자를 대상으로 최종 합격자 선발

* 장소 및 세부일정, 면접방식은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

나. 면접전형 시행일

○ (1차) 2025. 10. 27.(월) (예정)

○ (2차) 2025. 11. 3.(월) (예정)

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 면접전형 합격자 발표

○ (1차) 2025. 10. 29.(수) 18:00 (예정)

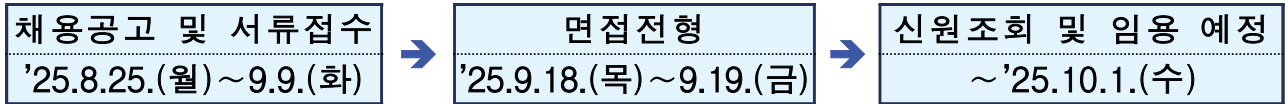
○ (2차) 2025. 11. 5.(수) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

5. 채용관련 문의사항

○ 채용홈페이지 “질문하기” 게시판 이용

1. 개 요



2. 서류전형

가. 제출서류를 통해 해당 직무의 수행에 관련되는 성실성, 창의성, 적합성, 사회성, 직무소전의 우수성을 심사

- 자체 심사기준에 의거 채용 예정인원의 5배수 선발

나. 원서 접수기간

- 2025. 8. 25.(월) 18:00 ~ 2025. 9. 9.(화) 11:00, 16일간

다. 접수방법

- 우리 원 채용사이트를 통해 온라인 입사지원

* (유의사항) 지원서에 출신 학교명 명시 금지. 명시 시 지원자에 불이익이 있을 수 있음

라. 서류전형 합격자 발표

- 2025. 9. 16.(화) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

3. 면접전형

가. 서류전형 합격자를 대상으로 면접전형을 실시

- 우리 원 직무수행에 필요한 직무적합성, 의사소통능력, 문제해결능력, 직업윤리 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가하여 최종 합격자를 결정

나. 면접전형 시행일

- 2025. 9. 18.(목) ~ 9. 19.(금) (예정)

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 면접전형 합격자 발표

○ 2025. 9. 22.(월) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

4. 채용관련 문의사항

○ 채용홈페이지 “질문하기” 게시판 이용

VII

증빙서류 제출

1. 응시원서 접수 시 제출서류

구 분	제 출 서 류 (스캔하여 파일로 제출)
해당자	<p>① 직무관련 자격증명원(자격증) 및 어학·한국사</p> <ul style="list-style-type: none">- 우대사항에 해당하는 자격증 및 어학·한국사 증빙서류 첨부(미첨부시 인정 불가)- 기타 자격의 경우 추후 최종합격 시 증빙서류 제출- 어학성적의 경우, 채용공고일 전일(2025. 8. 24.) 기준으로 발표된 자체 유효기간 내 점수(등급)로 하되, 국가공무원 채용시스템에 사전등록되어 유효기간이 연장되는 어학 성적의 경우에는 인정 (일반직 5급의 경우 해외 사례 분석, 해외 보험상품과 제도 조사업무 직무 수행을 위해 어학 성적 제출 시 점수 인정) <p>② 직무관련 경력(재직)증명서</p> <ul style="list-style-type: none">- 자격요건 및 우대사항에 해당하는 경력 증빙서류 제출(증빙 미제출 경력은 인정 불가)- 경력(재직)증명서 상 기관명, 근무기간, 근무기간별 담당업무(혹은 소속부서로 업무 추정이 가능할 경우 소속부서)가 명시되어야 하며, 최종합격자는 추후 전체 근무기간 내 소속부서 및 담당업무가 명시된 추가 증빙(인사기록카드 등) 제출(응시원서 기재 사항과 증빙서류의 내용 불일치, 허위기재로 판명될 시 합격 취소)- 증명서 상 기간과 입사지원서에 입력한 재직기간이 불일치 할 경우(1일 이상), 허위 작성으로 간주되어 해당 경력인정이 어려우므로 최종 제출 전 반드시 검토하여 제출- 입사지원 시 재직 중일 경우, 공고일(2025. 8. 25.) 이후 발급한 증명서를 제출하고, 입사지원서 상 근무종료일은 원서접수 마감일인 2025. 9. 9.로 입력- 기타 경력의 경우 추후 최종합격 시 증빙서류 제출 <p>③ 취업지원(보훈)대상자 증명서(보훈청)</p> <p>④ 장애인 증명서(시·군·동) 혹은 국가유공자 확인원(시·군·동)</p> <p>⑤ 국민기초생활수급자 증명서(시·군·동 / 지원자 명의로 발급)</p> <p>⑥ 농어업인자녀 증명서(아래 서류 중 택일)와 가족관계증명서</p> <ul style="list-style-type: none">- 농업인확인서(국립농산물품질관리원)- 농업경영체등록확인서(국립농산물품질관리원)

구 분	제 출 서 류 (스캔하여 파일로 제출)
	<ul style="list-style-type: none"> - 농지원부(시·군·구) - 농업인·어업인·임업인 후계자 및 독립가 증명서(시·군) - 신지식임업인 인증서(산림청) - 영림단원 확인서(국유림관리소) - 면허어업·허가어업·신고어업 증명서(시·군) <p>⑦ 경력단절여성 증명서(아래 서류 중 택일)와 가족관계증명서</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고용보험 피보험자격 이력내역서(근로복지공단) - 건강보험 자격득실 확인서(국민건강보험공단) <p>⑧ 다문화가정 증명서(아래 서류 모두 각 1부)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1)가족관계증명서, 2)부모의 혼인관계증명서, 3)부모 명의의 기본증명서(상세, 국적표시), 4)부모명예의 외국인등록사실증명서 <p>⑨ 북한이탈주민 증명서(북한이탈주민등록확인서 또는 북한이탈주민등록증)</p> <p>⑩ 자립준비청년 증명서(아래 서류 중 택일)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자립준비청년(보호종료아동) 자립수당 수급자 확인서 - 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 <p>* 위 서류발급이 불가능한 경우 시설 등 퇴소 증빙서류 必</p> <p>⑪ 우리원 우수인턴 수료증</p>

주1) ④번 ~ ⑩번 항목에 중복으로 해당되는 자는 ④번 ~ ⑩번 중 1개의 증명서만 제출

주2) 모든 제출서류는 스캔하여 파일로 제출하되, 최종합격자는 추후 원본제출

◆ 유의사항 : ①생년 및 주민등록번호가 포함된 증빙서류의 경우 생월일을 제외한 생년 및 주민번호 뒤 7자리에 대해 반드시 마스킹 처리하여 발급·제출, ②사진이 포함된 증빙서류의 경우 해당 사진을 반드시 마스킹 처리하여 발급·제출할 것

2. 면접전형 합격자 제출서류(원본서류 제출)

○ 면접전형 합격자에 한하여 상기 응시원서 접수 시 제출한 서류 원본 및 추가서류 원본을 제출

* 해외 고등교육기관 졸업자의 경우 학교교육 성적증명서 증빙서류 인정기간은 최대 1년으로 함

- 제출기간: 별도 안내예정

- 제출처: 서울 영등포구 여의공원로 101, CCMM빌딩 201호
농업정책보험금융원 채용 담당자

- 증빙서류 미제출, 원서 허위작성 또는 증빙서류가 위·변조임이 판명되면 당해 선발에서 합격이 무효가 됩니다. 또한 증빙서류 위·변조시에는 우리원 채용 응시자격이 영구히 박탈되므로, 모든 기재사항을 정확히 확인하여 작성하시기 바랍니다.
- 입사지원서 최종제출 후에는 수정 불가하며, 최종지원여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.(수험번호가 발부되어야 최종지원 완료)
- 최종합격자 발표 후라도 응시원서 기재사항과 증빙서류의 내용 불일치, 제출서류의 위·변조, 신체검사 및 신원조사 결과 부적격 등 우리원에서 정한 채용 결격사유가 있을 경우에는 임용을 하지 않을 수 있습니다.
- 각 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 자격증, 취업지원(보훈)대상자, 장애인, 농어업인 자녀, 저소득층(자녀), 경력단절여성, 다문화가정, 북한이탈주민 등의 자격은 공고일 전일(2025. 8. 24.) 까지 '취득' 또는 '등록'된 경우만 유효합니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출하신 원본서류는 <첨부서식> “채용서류 반환청구서”를 작성하여 제출하시는 경우 반환 가능하며, 직접 방문 수령하는 경우 외에 등기우편으로 발송 받기 원하시는 경우, 발송 비용을 응시자에게 청구할 수 있음을 알려드립니다.
- 청구기간: 임용일로부터 15일 동안
 - * 청구기간이 지난 원본서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됨을 알려드립니다.
- 반환청구서 제출처: miinnp123@apfs.kr (문의: 02-3775-6757)

- 입사지원서 상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 접수기간 마감 이후 접수 등으로 인한 불이익은 응시자에게 있음을 알려드립니다.
- 본 직원채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 농업정책보험금융원 홈페이지(www.apfs.kr) 및 기 채용공고를 게시한 웹사이트를 통해 재공고 합니다.

농업정책보험금융원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자가 불이익을 받을 수 있음을 알려드립니다.

<첨부 서식>

채용서류 반환청구서		
접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환 청구서류		
<p>「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">청구인 (서명 또는 인)</p> <p>농업정책보험금융원장 귀하</p>		
공지사항		
<p>1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.</p> <p>2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.</p> <p>3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.</p>		